

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014 i 70/17), Skupština udruge „BOKON“ na sjednici održanoj 18.11.2017. , u Vodicama, Stablinac XII 18f, donijela je

## STATUT

### UDRUGE MLADIH BOKON

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, sjedište udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; cilj udruge; područja djelovanja udruge sukladno cilju; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način u članjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu BOKON.

##### Članak 2

Naziv udruge je: „Udruga mladih Bokon“

Skraćeni naziv udruge je: „Bokon“.

##### Članak 3

Sjedište Udruge je u Vodicama.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština.

##### Članak 4

Udruhu zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

##### Članak 5

Udruga ima znak. Znak Udruge čine naziv Udruge, poviše naziva je silueta dva ukrštena skateboarda, a ispod naziva silueta vrata gitare.

##### Članak 6

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm. Pečat sadrži naziv i sjedište (Vodice), a u sredini se nalazi znak Udruge.

## **II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Ciljevi Udruge**

#### **Članak 7**

Cilj Udruge je podržavanje mladih i kreativnih ljudi te poticanje njihovog napredovanja i odgoj putem kulturnih i sportskih aktivnosti i edukacije urbanih sadržaja te time doprinošenje smanjenju nasilja i kriminala među mladima.

### **Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge**

#### **Članak 8**

Područje djelovanja Udruge sukladno cilju je kultura i umjetnost.

### **Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge**

#### **Članak 9**

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- organizirati razne glazbene, likovne i ostale kreativne radionice za mlade
- organizirati zabavne programe za mlade
- poticanje mladih na aktivno uključivanje u kulturne i sportske aktivnosti
- organizirati događaje kojima se promiče urbana kultura
- sudjelovati na domaćim i međunarodnim događanjima, koncertima, zabavama i sl. koji su u vezi s ciljevima i djelatnošću Udruge.

## **III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE**

#### **Članak 10**

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

## **IV. ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 11**

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev predsjedniku, dopredsjedniku ili tajniku, koji odlučuju o prijemu u članstvo unutar 30 dana od dostave pisanog zahtjeva.

Članovi se upisuju u popis članova danom uplate članarine.

Članstvo u Udruzi može biti redovno i počasno.

Redovnim članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba.

Maloljetnik mlađi od 14 godina može postati član Udruge uz pisanu izjavu zakonskog zastupnika ili skrbnika, a maloljetnik stariji od 14 godina uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću i maloljetnici mogu biti članovi Udruge, ali bez prava odlučivanja u tijelima Udruge.  
Počasnim članom može postati svaka fizička osoba koja doprinosi ugledu Udruge i djeluje na njejoj promidžbi.  
Odluku o dodjeli počasnog članstva donose predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

#### Članak 12

Članarina se plaća svake godine i vrijedi do kraja kalendarske godine.  
Visinu članarine, kao i način i model plaćanja članarine utvrđuje Skupština koncem svake tekuće godine za sljedeću godinu.

#### Članak 13

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udruzi.  
Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.  
Popis članova vodi tajnik Udruge.

#### Članak 14

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu prema kriterijima i iznosu koji utvrdi Skupština Udruge

#### Članak 15

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva predsjedniku, dopredsjedniku ili tajniku Udruge
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred predsjednikom, dopredsjednikom ili tajnikom Udruge, danom davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- smrću člana.

#### Članak 16

Članu Udruge koji u svom radu ne postupa u skladu s ovim Statutom, odnosno koji narušava ugled Udruge, predsjednik, dopredsjednik ili tajnik Udruge može izreći opomenu ili ga isključiti iz članstva u Udruzi. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana od dana primitka odluke uložiti prigovor na istu. Skupština je dužna odluciti o prigovoru na svojoj prvoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

### **Stegovna odgovornost članova**

#### Članak 17

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge

- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- neplaćanje članarine
- narušavanje ugleda Udruge

#### Članak 18

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče predsjednik, dopredsjednik ili tajnik Udruge.

#### Članak 19

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu.

#### Članak 20

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena
2. isključenje iz Udruge

#### Članak 21

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

#### Članak 22

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti predsjednika, dopredsjednika, tajnika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana predsjednik Udruge je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

### V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

#### Članak 23

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

#### Članak 24

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Dopredsjednik Udruge

#### 4. Tajnik Udruge

### 1. Skupština

#### Članak 25

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.  
Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

#### Članak 26

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.  
Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

#### Članak 27

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge.  
U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik Udruge.  
Skupština se saziva najmanje 15 dana prije održavanja sjednice elektronskom poštom koja se upućuje svim članovima Udruge.  
Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

#### Članak 28

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje  $\frac{1}{4}$  članova Udruge.  
U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.  
Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.  
Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

#### Članak 29

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvat sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva dosadašnji predsjednik, dopredsjednik ili tajnik.

#### Članak 30

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge.  
Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.  
Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.  
Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.  
O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

#### Članak 31

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika Udruge
- bira i razrješava Dopredsjednika Udruge
- bira i razrješava Tajnika Udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga

- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## 2. Predsjednik Udruge

### Članak 32

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.  
Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

### Članak 33

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.  
Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

### Članak 34

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:  
- na vlastiti zahtjev,  
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci, te  
- opozivom.

### Članak 35

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17. ovog Statuta.  
Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.  
O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.  
Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

### Članak 36

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.  
U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

### Članak 37

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:  
- odgovara za zakonitost rada Udruge  
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine  
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini  
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga  
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge  
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

### **3. Dopredsjednik udruge**

#### **Članak 38**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

### **4. Tajnik**

#### **Članak 39**

Skupština Udruge bira Tajnika Udruge koji pomaže Predsjedniku i Dopredsjedniku Udruge u njihovom radu, te brine o administrativnim poslovima Udruge. Tajnik Udruge bira se na četiri godine, s tim da može biti ponovno izabran.

Tajnik može odstupiti s položaja nakon čega je potrebno u najkraćem roku sazvati izvanrednu Skupštinu i izabrati novog Tajnika.

### **5. Druga tijela udruge**

#### **Članak 40**

Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju tijela donosi Predsjednik Udruge na prijedlog Skupštine.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## **VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA**

#### **Članak 41**

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruuga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog predsjednika, dopredsjednika ili tajnika.

#### **Članak 42**

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja

ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog predsjednika, dopredsjednika ili tajnika Udruge

#### **Članak 43**

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog predsjednika, dopredsjednika ili tajnika Udruge.

#### **Članak 44**

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruga može sa stručnim osobama sklapati ugovore o radu ili ugovore o djelu, ovisno o vrsti, obimu i trajanju posla.

## VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

### Članak 45

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

### Članak 46

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik i Dopredsjednik Udruge.

## VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 47

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

### Likvidator udruge

### Članak 48

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruge kao osoba

ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruge.

### Članak 49

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

### Članak 50

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Vodice.



## IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

### Članak 51

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti miranjem uz posredovanje predsjednika Udruge.

Ako postupak miranja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

### Članak 52

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

### Članak 53

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika ili Dopredsjednika Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

### Članak 54

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika, Dopredsjednika ili Tajnika Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 55

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

### Članak 56

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjednik Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

### Članak 57

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

### Članak 58

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Predsjednik Udruge.

Članak 59

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Udruge

Mladen M



U Vodicama, 18.11.2017. godine

**URED DRŽAVNE UPRAVE U ŠIBENSKO-KNINSKOJ  
ŽUPANIJI, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, ODJEL ZA OPĆU  
UPRAVU, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA  
ZAKONOM O UDRUGAMA:**

**KLASA: UP/I-230-02/17-01/239**

**URBROJ: 2182-06-07/1-17-2**

**Šibenik, 11. prosinca 2017.**



**VODITELJICA ODJELA  
Renata Jurić-Paić**